

Pensioenfonds Detailhandel

REGLEMENT VRIJSTELLING WEGENS GEMOEDSBEZWAREN

STICHTING BEDRIJFSTAKPENSIOENFONDS VOOR DE
DETAILHANDEL

2025

Algemeen

Bij de uitvoering van de in dit reglement omschreven regeling wordt de Regeling gemoedsbezwaarden Wet Bpf 2000 alsmede de van toepassing zijnde fiscale wetgeving zoals neergelegd in hoofdstuk IIB en hoofdstuk VIII van de Wet op de loonbelasting 1964 en paragraaf 8.7 van het Besluit van de Staatssecretaris van Financiën van 11 december 2018, nr. 2018-28514 in acht genomen.

In dit reglement gelden de bepalingen van het Pensioenreglement van Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Detailhandel, tenzij in dit reglement nadrukkelijk anders is bepaald. Voor situaties waarin dit Reglement Vrijstelling wegens Gemoedsbezwaren niet voorziet is het bepaalde in het Pensioenreglement van Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Detailhandel van toepassing.

Artikel 1 Definities

In dit reglement vrijstelling wegens gemoedsbezwaren 2025 zijn de definities van het pensioenreglement van Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Detailhandel 2025 van overeenkomstige toepassing. Voorts zijn in aanvulling hierop nog de volgende definities van toepassing:

Aanvrager:	Een werknemer of werkgever waarbij natuurlijke personen zijn betrokken die gemoedsbezwaren hebben, als bedoeld in artikel 14 van de Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000, tegen het overeenkomen van een pensioenovereenkomst in de zin van artikel 1 van de Pensioenwet
Pensioenreglement:	Pensioenreglement van Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Detailhandel
Spaarbijdragen:	De spaarbedragen die gelijk zijn aan de pensioenpremies voor niet gemoedsbezwaarde werknemers
Rechtspersoon:	Zelfstandig drager van rechten en plichten, niet zijnde een natuurlijk persoon. Rechtspersonen zijn o.a. verenigingen, naamloze vennootschappen, besloten vennootschappen met beperkte aansprakelijkheid en stichtingen

Artikel 2 Gemoedsbezwaarde werknemers

1. Gemoedsbezwaren

De werknemer die gemoedsbezwaren heeft tegen iedere vorm van verzekering, kan door het bestuur op zijn verzoek worden vrijgesteld van de verplichtstelling.

2. De aanvraag

De vrijstelling wordt aangevraagd door het indienen van een door de aanvrager ondertekende verklaring inclusief een door de Sociale Verzekeringsbank afgegeven bewijs van ontheffing. Deze verklaring houdt ten minste in dat de aanvrager overwegende gemoedsbezwaren heeft tegen elke vorm van verzekering en daarom noch zichzelf, noch iemand anders, noch zijn eigendommen heeft verzekerd.

Uit een door de werkgever ingediende verklaring moet voorts blijken of deze ook gemoedsbezwaren heeft tegen de nakoming van de hem als werkgever opgelegde verplichtingen.

Wanneer het een verzoek tot vrijstelling van een rechtspersoon betreft, dient de verklaring ingediend te worden door het op grond van de wet of de statuten van die rechtspersoon aangewezen orgaan, waarvan de meerderheid overwegende gemoedsbezwaren heeft.

Bij het verzoek van een rechtspersoon worden gevoegd:

- i. een gewaarmerkt afschrift van de statuten van de rechtspersoon en
- ii. een gewaarmerkt afschrift van de notulen van de vergadering, waarin het besluit tot het aanvragen van de vrijstelling is genomen.

3. Indienen van de aanvraag

De in het tweede lid bedoelde verklaring wordt schriftelijk dan wel elektronisch ingediend bij het pensioenfonds.

4. Verlenen van de vrijstelling

Als de verklaring overeenkomstig de procedure in het tweede lid is ingediend, verleent het pensioenfonds de vrijstelling. De vrijstelling wordt verleend met ingang van een door het pensioenfonds te bepalen datum. Aan de vrijstelling kunnen nadere voorwaarden worden verbonden die nodig zijn in verband met de administratie van het pensioenfonds.

Aan een werkgever die heeft verklaard geen gemoedsbezwaren te hebben tegen de nakoming van de hem als werkgever opgelegde verplichtingen, kan op die grond een vrijstelling van de hem anders dan in zijn hoedanigheid van werkgever opgelegde verplichtingen niet worden geweigerd.

5. Bewijs van vrijstelling

Het pensioenfonds verstrekt een bewijs van de verleende vrijstelling.

Artikel 3 Spaarbijdragen en spaarrekening

1. Spaarbijdragen

De persoon of rechtspersoon die is vrijgesteld, betaalt dezelfde bijdragen die hij verschuldigd zou zijn indien hij geen vrijstelling had, aan het pensioenfonds in de vorm van spaarbijdragen. Dit geldt ook voor de werkgever die niet is vrijgesteld, met betrekking tot de bijdragen die hij verschuldigd is voor een werknemer die wel is vrijgesteld.

Een werknemer die geen vrijstelling heeft en in dienst is van een vrijgestelde werkgever betaalt de door hem verschuldigde werknemersbijdragen rechtstreeks aan het pensioenfonds. Deze bijdragen gelden als premies voor de uit dit reglement voortvloeiende aanspraken.

2. Verzoek niet vrijgestelde werknemer

Op basis van een verzoek van de werknemer die niet is vrijgesteld en in dienst is van een werkgever die wel is vrijgesteld, betaalt de werkgever zowel de door de werknemer als de door de werkgever verschuldigde bijdragen aan het pensioenfonds. Deze bijdragen worden aangemerkt als pensioenpremies en de werknemer verkrijgt evenredige pensioenaanspraken overeenkomstig het pensioenreglement.

3. Spaarrekening

De op grond van het eerste lid ten behoeve van een werknemer betaalde spaarbijdragen worden door het pensioenfonds geboekt op een ten name van die werknemer staande spaarrekening. Het pensioenfonds verstrekt jaarlijks aan de werknemer met een spaarrekening, een opgave van het saldo op de spaarrekening aan het eind van het voorgaande kalenderjaar.

Het spaarsaldo wordt jaarlijks per 1 januari verhoogd met de in het voorgaande kalenderjaar geldende rekenrente, verminderd met 0,5%-punt, alsmede, indien de pensioenaanspraken op 1 januari zijn verhoogd op grond van artikel 43, eerste lid, van het pensioenreglement, met het percentage van die verhoging.

Artikel 4 Uitbetaling van spaarbijdragen

1. Uitkeringen

Het gespaarde op de spaarrekening, bedoeld in artikel 3, derde lid, wordt vanaf de pensioenrichtdatum in gelijke termijnen aan de werknemer uitgekeerd gedurende 15 jaar.

2. Overlijden vóór ingang van de uitkeringen

Bij het overlijden van de werknemer voordat de uitkeringen zijn ingegaan, worden de spaarbedragen in gelijke termijnen uitgekeerd aan de partner gedurende 15 jaar. Als er geen partner is, maar wel één of meer kinderen onder de 18 jaar, worden de spaarbedragen uitgekeerd aan de kinderen in de periode tussen het overlijden van de werknemer en de 18-jarige leeftijd van het jongste kind.

Indien er geen partner of kinderen zijn worden de spaarbedragen in één keer uitgekeerd aan de erfgenamen.

3. Overlijden na ingang van de uitkeringen

Bij het overlijden van de werknemer nadat de uitkeringen zijn ingegaan, wordt de betaling van de vastgestelde uitkeringen voor de nog resterende periode voortgezet aan de partner. Als er geen partner (meer) is, maar wel één of meer kinderen onder de 18 jaar, geschiedt de uitkering aan de kinderen in de periode tussen het overlijden van de werknemer en de 18-jarige leeftijd van het jongste kind.

Indien er geen partner of kinderen zijn worden de spaarbedragen in één keer uitgekeerd aan de erfgenamen.

4. Vaststelling gelijke termijnen

De gelijke termijnen als bedoeld in het eerste, tweede en derde lid worden bij ingang van deze uitkeringen vastgesteld door het gespaarde bedrag te delen door de uitkeringsduur in maanden. Ingegane uitkeringen worden jaarlijks per 1 januari verhoogd met de in het voorgaande kalenderjaar geldende rekenrente, verminderd met 0,5%-punt, alsmede, indien de ingegane pensioenen op 1 januari zijn verhoogd op grond van artikel 43, eerste lid, van het pensioenreglement, met het percentage van die verhoging.

5. Afkoop

Als bij toepassing van het eerste of tweede lid de uitkering op jaarbasis niet meer bedraagt dan de afkoopgrens, wordt het spaarsaldo eenmalig uitgekeerd aan de werknemer, de partner of de kinderen.

Artikel 5 Uit dienst treden werknemer

1. Niet vrijgestelde werknemer

Voor een werknemer die geen vrijstelling heeft en uit dienst treedt van een vrijgestelde werkgever en niet opnieuw bij een vrijgestelde werkgever in dienst treedt, wordt het pensioenreglement volledig van kracht. Het op de naam van de werknemer geboekte en door de werkgever betaalde spaarsaldo wordt omgezet in pensioenaanspraken conform het pensioenreglement.

2. Vrijgestelde werknemer

Een werknemer die een vrijstelling heeft en uit dienst treedt van een werkgever, behoudt recht op het spaarsaldo op zijn spaarrekening. Het spaarsaldo wordt jaarlijks per 1 januari verhoogd conform artikel 3, derde lid.

Artikel 6 Intrekken en vervallen van de vrijstelling

1. Een vrijstelling wordt door het pensioenfonds ingetrokken:
 - a. op verzoek van de persoon aan wie de vrijstelling is verleend;
 - b. als naar het oordeel van het pensioenfonds de gemoedsbezwaren op grond waarvan de vrijstelling is verleend, niet langer geacht kunnen worden te bestaan.
2. De vrijstelling kan door het pensioenfonds worden ingetrokken als de betrokkene de bij de vrijstelling gestelde voorwaarden niet of niet behoorlijk naleeft.
3. Onverminderd het eerste en tweede lid vervalt de vrijstelling, die is verleend aan een rechtspersoon, na verloop van vijf jaar na de datum van ingang van de vrijstelling. Met ingang van de datum waarop een vrijstelling is vervallen, kan op verzoek van de rechtspersoon een nieuwe vrijstelling door het pensioenfonds worden verleend.
4. Door het intrekken of het vervallen van de vrijstelling wordt ten aanzien van de betrokkene het pensioenreglement volledig van kracht. Het spaarsaldo wordt omgezet in evenredige pensioenaanspraken conform het pensioenreglement.

Artikel 7 Inwerkingtreding

Dit reglement is in werking getreden op 1 januari 2022 en laatstelijk gewijzigd op 1 januari 2025.